

Республика Татарстан  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЕТИГАНСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
АЛЕКСЕЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
422912, Алексеевский м.р., с. Средние Тиганы,  
ул. Школьная, дом.26,  
тел.3-42-14



Татарстан Республикасы  
АЛЕКСЕЕВСК МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОНЫ УРТА ТИГӘНӘЛЕ  
ГОМУМИ УРТА БЕЛЕМ БИРУ  
МӘКТӘБЕ МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ  
ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ  
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ  
422912, Алексеевск муниципаль районы, Урта  
Тигәнәле авылы, Мәктәп урамы, 26нчы йорт  
тел.3-42-14

ОГРН 1021605753894, ИНН/КПП 1605002622/160501001

Приказ  
« 2 » Февраль 2021 г. с. Средние Тиганы

Боерык  
№ 5 о/д

«Об организации питания»

В целях социальной защиты детей, охраны их здоровья, обеспечения выполнения норм сбалансированного горячего питания учащихся и на основании распоряжения Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района от 01.02.2021 г. № 56-р «Об организации питания учащихся в общеобразовательных организациях Алексеевского муниципального района Республики Татарстан в 2021 года»

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать с 01.01.2021 год горячее питание учащихся на сумму, состоящую из субсидии в размере 8 рублей и родительской платы, на каждый учебный день.
2. Организовать питание детей в учреждении с организацией СПОСПК «Эдем».
3. Питание осуществляется в соответствии с утвержденным графиком.  
Завтрак- 10.10-10.30 - 1-7 классы; 11.15-11.35 - 8-11 классы;  
Полдник- 12.20-12.30 - 1-7 классы; 13.15-13.25 - 8-11 классы.
4. Организовать бесплатное питание следующих учащихся из семей с детьми 3 и более и с ОВЗ:
  1. Ахматов Имрон Хайдаралиевич – 5 класс;
  2. Гиматдинов Ильназ Ильнурович – 8 класс;
  3. Микушин Марс Владиславович – 8 класс;
  4. Жандаров Владислав Витальевич – 8 класс;
  5. Габидуллин Рамзиль Маратович – 10 класс.
5. Вменить в обязанности классных руководителей сопровождение детей в столовую, контроль над дисциплиной во время приема пищи, учет посещаемости учащихся и сбор родительской платы по согласию родителей (законных представителей).
6. Назначить ответственными за организацию горячего питания, за составление графика питания и его корректировку заместителя директора по ВР Баязитову Э.А.

7. Утвердить состав комиссии по общественной приемке товаров и состав бракеражной комиссии.

В школе: Председатель комиссии – Макарова Г.Н. - повар столовой. Члены комиссии: Зарипова Л.Р. - учитель, Валиева Л.Р. - повар дошкольной группы;

В дошкольной группе: Председатель комиссии – Валиева Л.Р. - повар дошкольной группы. Члены комиссии: Садыкова Л.Х. - воспитатель, Заббарова А.Р. - воспитатель.







8. Ответственным по заполнению бракеражного журнала назначить Зарипову Л.Р., Заббарову А.Р.

9. Контроль за исполнение данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Баязитову Э.А.

Директор школы  /М.З.Хаметшин/

С приказом ознакомлены



 - Зарипова Л.Р.  
 - Баязитова Э.А.  
 - Заббарова А.Р.  
 - Садыкова Л.Х.  
 - Макарова Г.Н.  
 - Валиева Л.Р.